



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir:

Teamassistent (m/w/d) im Immobilienmanagement

auch Teilzeit möglich

Ihr Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Unterstützung des Teams in den Bereichen Immobilienverwaltung und Mietenbuchhaltung
- Kommunikation mit Kunden, Mietern, Handwerkern und Dienstleistern
- Stammdatenpflege und digitale Dokumentenverwaltung
- Unterstützung bei der Vermietung von Wohnungen und Gewerbeflächen, bspw. Vorbereitung von Immobilienanzeigen, Vereinbarung von Besichtigungsterminen und Versendung von Vertragsdokumenten
- Koordination von Terminen
- Nachhalten von Ergebnissen im Zuge des Instandhaltungsmanagements und Vertragsmanagements
- Vorbereiten von Monats-, Quartals- und Jahresberichten sowie strategischer Entscheidungshilfen für die Immobilieneigentümer
- Allgemeine Organisations- und Assistenzaufgaben wie Korrespondenz, Posteingang /-ausgang
- Vorbereitung, Nachbereitung und Begleitung von Besprechungen.

Für diese interessante und vielseitige Tätigkeit suchen wir eine motivierte Persönlichkeit, die folgendes mitbringt:

- eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Begeisterung für die Immobilienwirtschaft
- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie eine hohe Dienstleistungsorientierung
- sicherer Umgang mit MS Office
- eine eigenständige und strukturierte Arbeitsweise zeichnet Sie als Organisationstalent und Teamplayer/in aus
- einen Führerschein der Klasse B (ist von Vorteil)

Wir bieten Ihnen:

- abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem aufstrebenden Unternehmen
- Abhängig von Ihren eigenen Zielen besteht auch die Möglichkeit zur Erweiterung des Tätigkeitsfeldes und des Verantwortungsbereichs
- Förderung von Fort- und Weiterbildung
- attraktive und leistungsgerechte Vergütung
- Übernahme der RegioKarte
- Betriebliche Altersvorsorge und Krankenversicherung
- angenehmes Arbeitsumfeld

Als junges engagiertes Unternehmen verwaltet die BECHERER Immobilienliste GmbH das Immobilienvermögen von Immobilienbestandshaltern in und um Freiburg. Dabei beraten wir die privaten und institutionellen Immobilieneigentümer bei strategischen Fragestellungen. Hinzu kommt die Operationalisierung der Strategien durch die Bewirtschaftung der Immobilien.

Mit Engagement, Verlässlichkeit und Professionalität stellen wir uns den Herausforderungen der Immobilienverwaltung. Nur mit einem qualifizierten und motivierten Team können wir für unsere Kunden erfolgreiche Arbeit leisten.

Wir sind ein Team! Denn nur als Team können wir für unseren Kunden einen Mehrwert bieten. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung an job@becherer.immo.

Ihr Team der BECHERER Immobilienliste GmbH



Kontakt:

BECHERER
Immobilienliste GmbH

Herr Ferdinand Becherer
Reichsgrafenstraße 12,
79102 Freiburg i. Br.
job@becherer.immo